

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО СШ «Салават»
г. Салавата



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке посещения обучающимися мероприятий,
не предусмотренных учебным планом
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
Спортивная школа «Салават» городского округа город Салават
Республики Башкортостан
(МАУ ДО СШ «Салават» г. Салавата)**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, и не предусмотренных учебным планом разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом МАУ ДЛ СШ «Салават» г. Салавата и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Данное Положение устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МАУ ДО СШ «Салават» г. Салавата (далее – Учреждение) и не предусмотренных учебным планом данной организации (далее также – мероприятия), а также права и ответственность посетителей данных мероприятий.
- 1.3. В соответствии с ч. 4 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, и не предусмотренных учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.
- 1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся школьные праздники, тематические вечера, конкурсы (в том числе спортивные) и тп. Формы проведения мероприятий определяют ответственные за их проведение.
- 1.5. На мероприятии обязательно присутствие тренеры-преподаватели, чьи группы принимают в нем участие, и (или) тренеры-преподаватели, назначенные приказом директора.
- 1.6. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими правилами.

2. Правила проведения мероприятий.

- 2.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся.
- 2.2. Начало мероприятия допускается не ранее чем через 45 минут после окончания учебно-тренировочных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 20.00.
- 2.3. Перед проведением мероприятия организация может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж. Участие обучающихся в объявлении правил поведения и (или) проведении инструктажа является обязательным.
- 2.4. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном положением о проведении мероприятия.
- 2.5. Бесконтрольное хождение по помещениям Учреждения во время проведения мероприятия запрещается. Вход для посетителей в помещения Учреждения, в котором проводится мероприятие, открывается за 10-15 минут до его начала. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.
- 2.6. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в Учреждении, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора).
- 2.7. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся образовательной организации и настоящие правила о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в образовательной организации.
- 2.8. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.
- 2.9. Посетителям мероприятий запрещается:
 - приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
 - находиться в неопрятном виде;
 - приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
 - вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
 - курить в помещениях Учреждения;
 - приводить и приносить с собой животных;
 - проникать в служебные и производственные помещения Учреждения, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
 - забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
 - совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Учреждения, службы охраны;
 - наносить любые надписи в здании Учреждения, а также на прилегающих к Учреждению тротуарных дорожках и на внешних стенах здания Учреждения;

- использовать площади Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
 - осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников Учреждения, службу охраны;
 - проявлять неуважение к посетителям, работникам Учреждения, службе охраны;
 - приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).
- 2.10. Посетители, причинившие Учреждению ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством
- 2.11. Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация Учреждения оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).
- 2.12. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

3. Права и обязанности обучающихся.

- 3.1. Обучающиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.
- 3.2. Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, речовки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия), а также, по разрешению представителя Учреждения, ответственного за проведение мероприятия, духовые приспособления для извлечения звуков (дудки, горны).
- 3.3. Обучающиеся обязаны:
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
 - выполнять требования ответственных лиц;
 - незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
 - при получении информации об эвакуации, действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.
- 3.4. Обучающимся запрещается:
- приводить на мероприятия посторонних лиц без согласования с представителем Учреждения, ответственного за проведение мероприятия;
 - проносить в место проведения мероприятия и использовать технические средства, способные помешать проведению мероприятия или его участникам (лазерные устройства, фонари), радиостанции, средства звукоусиления.
- 3.5. Обучающиеся, не соблюдающие требования, установленные настоящим порядком, или отказывающиеся от их соблюдения, не допускаются в места проведения мероприятий и могут быть удалены. К таким обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности образовательной организации.

- 4.3. Учреждение может устанавливать возрастные ограничения на посещение.
- 4.4. Учреждение может устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам.
- 4.5. Учреждение может устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки.
- 4.6. Учреждение может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.
- 4.7. Ответственный за проведение мероприятия может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.
- 4.8. Представители Учреждения, ответственные за проведение мероприятий, вправе устанавливать дополнительные требования к поведению обучающихся при проведении мероприятий.
- 4.9. Представители организации, ответственные за проведение мероприятий, обязаны:
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
 - обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

5. Правила проведения выездных мероприятий.

- 5.1. Организация экскурсий и выездных мероприятий, связанных с передвижением автобусами осуществляется на основании Правил организованной перевозки группы детей автобусами.
- 5.2. При организации выездных мероприятий в Учреждении издается приказ о проведении мероприятия, в котором должны быть оговорены сроки и место проведения, список обучающихся, руководитель группы, сопровождающие, на которых возложена ответственность за жизнь и здоровье детей.
- 5.3. При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи города, театр, кинотеатр и тп. тренер – преподаватель или ответственный за проведение мероприятия пользуется следующими правилами:
- к походам, экскурсиям допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по технике безопасности, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья;
 - при организации походов, экскурсий и тп. Необходимо соблюдать правила поведения, установленные режимы передвижения и отдыха;
 - при организации и проведении экскурсионной деятельности, посещения театров, музеев, выставочных залов и тд. Необходимо поставить в известность администрацию не позднее, чем за 1 неделю до проведения мероприятия;
 - обучающихся при перевозке должны сопровождать не менее 2-х человек (1 взрослый на 10 детей);
 - провести внеочередной инструктаж с отъезжающими на мероприятие по соблюдению правил дорожной безопасности, правил поведения в транспорте и в общественных местах, правил охраны природы, памятников истории и культуры, по соблюдению норм санитарии и гигиены с записью в журнале инструктажа и подписями обучающихся (от 14 лет);
 - при проведении автобусной экскурсии руководитель группы обязан проверить путевой лист водителя, осмотреть салон автобуса на наличие медицинской аптечки,

огнетушителя, оснащения табличкой «Дети» на переднем лобовом и заднем стекле автобуса;

- для оказания первой доврачебной помощи в дальних поездках иметь медицинскую аптечку с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

5.4. По возвращении группы с мероприятия руководитель обязан проверить наличие обучающихся по списку, доложить администрации СШ о завершении мероприятия.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотренных учебным планом является локальным нормативным актом, принимается на тренерско – преподавательском совете Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Учреждении, и не предусмотренных учебным планом принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в п. 6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктом и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.